

〒###-####
〇〇県〇〇市〇〇〇#-#-#
〇〇〇〇〇株式会社 御中
TEL: #-####-####
FAX: #-####-####

注文日 20##/##/##
発注番号 H##### 01

"H"で始まる10桁の発注番号の後ろに、2桁の版数を記載しています。
注文書の工期や金額等が変わる度に版数を上げた注文書を発行します。
その都度、注文請書の提出が必要です。
但し、検収依頼(出来高査定)書・検収依頼(出来高査定)明細書は最後の
版数のみ提出してください。

〒 104-0031
東京都中央区京橋 1 - 1 8 - 1

日鉄住金環境株式会社
経理室
TEL: 03-6862-8700
FAX: 03-6862-8711



注文書

下記の通り、ご注文致します。
お請けの場合は下記の諸条件を承諾の上、注文請書に記名捺印して速やかにご返送願います。

発注名称	〇〇〇〇〇、〇〇購入		
工事番号	K#####-01	見積依頼番号	M#####
工事名称	〇〇〇〇 〇〇〇〇処理設備		
施工場所 納入場所	〒###-#### 〇〇県〇〇市〇〇#番地		
工期 / 納期期限	20##/##/## ~ 20##/##/##		
発注番号	今回 契約額	前回 契約額	差額
	H##### 01		
税抜金額	###,###		###,###
消費税等額	##,###		##,###
税込金額	###,###		###,###
支払条件	翌##日 〇〇##%(##日)		
保険条項	〇〇		
基本約款受領日	20##/##/##		
購買担当者	〇〇 〇〇		
特記事項	貴社見積No.#####-# ・検収完了期日: 20##/##/## ・本契約の履行においては確認済みの下記基本約款によります。 〇〇〇〇〇基本約款 ・有償支給材はありません。 ・消費税法等関係法律の改正により、記載の消費税等額が変更される場合は 改定後の消費税等額を適用します。 ・建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律に定める 対象建設工事に該当する場合は別紙の通りです。		

(単位: 円)

注文書受領後、速やかに注文請書を弊社購買担当者に提出してください。

注文請書

〒 104-0031
東京都中央区京橋 1 - 1 8 - 1

〒 ###-####
〇〇県〇〇市〇〇〇# - # - #

日鉄住金環境株式会社

〇〇〇〇〇株式会社

社印の捺印をしてください。

印紙税法に基づき、必要額の印紙を貼付してください。
印紙を貼付した場合は割印を捺印してください。

印

印紙貼付
(但、資機材は不要)

下記の注文内容を承諾致しましたので、お請け致します。

発注名称	〇〇〇〇〇、〇〇購入		
工事番号	K#####-01	見積依頼番号	M#####
工事名称	〇〇〇〇 〇〇〇〇処理設備		
施工場所 納入場所	〒 ###-#### 〇〇県〇〇市〇〇#番地		
工期 / 納期期限	20##/##/## ~ 20##/##/##		
発注番号	今回 契約額	前回 契約額	差額 (印紙税額対象)
	H##### 01		
税抜金額	###,###		###,###
消費税等額	##,###		##,###
税込金額	###,###		###,###
支払条件	翌##日 〇〇###% (###日)		
保険条項	〇〇		
基本約款受領日	20##/##/##		
購買担当者	〇〇 〇〇		

特記事項

貴社見積No.#####-#

- ・検収完了期日：20##/##/##
- ・本契約の履行においては確認済みの下記基本約款によります。
- 〇〇〇〇〇基本約款
- ・有償支給材はありません。
- ・消費税法等関係法律の改正により、記載の消費税等額が変更される場合は改定後の消費税等額を適用します。
- ・建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律に定める対象建設工事に該当する場合は別紙の通りです。

(単位：円)



契約の履行が完了しましたら、この書類に記載されている『検収に関する問い合わせ先』の弊社担当者に、検収依頼(出来高査定)書と検収依頼(出来高査定)明細書を速やかに提出して下さい。

注文日
発注番号

20##/##/##
H##### 01

検収依頼（出来高査定）書

〒 104-0031
東京都中央区京橋 1 - 1 8 - 1

日鉄住金環境株式会社
経理室
TEL : 03-6862-8700
FAX : 03-6862-8711

〒 ###-####
〇〇県〇〇市〇〇〇# - # - #

〇〇〇〇〇株式会社
TEL : 03-5643-2131
FAX : 03-5643-2150

下記の注文について、検収を依頼致します。
尚、出来高による検収金額に記載がある場合はそちらを検収願います。

社印の捺印をしてください。

注文内容

発注名称	〇〇〇〇〇、〇〇購入
工事番号	K#####-01
工事名称	〇〇〇〇 〇〇〇〇処理設備
施工場所 納入場所	〒 ###-#### 〇〇県〇〇市〇〇# 番地
工期/納期期限	20##/##/## ~ 20##/##/##

一括による検収金額

税抜金額	###,###
消費税等額	##,###
税込金額	###,###

(単位：円)

出来高による検収金額

A 税込前回迄累積出来高		%
B 税込今回迄累積出来高		%
C = B - A 今回最終金額		%
内、消費税等額		

留意事項

- ・ 提出する検収回数分をコピーして使用下さい。
- ・ 出来高率に合わせて金額を記入して下さい。

出来高による検収を行う場合は左欄に金額、右欄に割合を記入して下さい。
出来高による検収をしない場合は記入不要です。

検収に関するお問い合わせ先

部門：【〇】〇〇〇部〇〇〇〇室
担当：〇〇 〇〇
TEL : #####-##-####
FAX : #####-##-####

発注会社

検収元室長	検収担当者

受注会社

			担当者

担当者印の捺印をしてください。

